

**2026 年度**  
**南平市工业和信息化局**  
**单位预算**

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	<b>1</b>
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	5
<b>第二部分 2026 年度单位预算表</b> .....	<b>8</b>
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	11
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	21
<b>第三部分 2026 年度单位预算情况说明</b> .....	<b>22</b>
一、预算收支总体情况.....	23
二、一般公共预算拨款支出情况.....	23

三、政府性基金预算拨款支出情况.....	24
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	24
五、一般公共预算基本支出情况.....	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	25
七、预算绩效目标情况.....	26
八、其他重要事项说明.....	32
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>33</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

南平市工业和信息化局的主要职责是：贯彻执行国家、省、市工业和信息化发展战略、法律法规和政策。组织实施全市工业和有关信息化的地方性法规、政府规章。拟订并组织实施工业高质量发展的战略、规划、计划及政策措施，指导、监督、检查其执行情况，推进现代产业体系建设。参与拟订全市国民经济和社会发展战略、中长期规划和年度计划。

（一）负责监测分析全市工业经济运行态势，并发布相关信息。拟订并组织实施工业运行调控目标、政策和措施。协调解决工业运行中的有关问题。建立并组织实施重点行业、重点企业、重点产品运行调度机制和工业经济运行应急调度机制。牵头协调各种交通运输方式及重点物资和重要工业物资的铁路运输。根据应急响应需要，组织协调应急救援物资设备的生产与调运。

（二）负责拟订并组织实施我市工业行业发展、结构调整和转型升级的政策措施。负责提出工业和有关信息化固定资产投资方向，按规定负责管理工业和有关信息化投资项目，指导推进企业技术改造，依法参与指导和推动环境保护工作。拟订并组织实施工业和有关信息化投资项目利用政府资金的政策及使用管理办法。负责拟订指导推进民营经济发展的政策措施。牵头承担民营企业产业项目对接。按规定指导、推进工业和有关信息化闽台、闽港、闽澳和“一带一路”

（国际产能合作）等产业交流与合作。负责指导、推进工业和有关信息化龙头企业、产业集群发展，指导、协调全市工业产业园区（基地）建设。

（三）负责相关能源行业管理。负责监测分析能源运行情况并发布相关信息。衔接能源生产和供需平衡，协调解决能源运行中的重大问题。负责全市电力市场建设、运行和监督管理。提出能源价格调整建议。负责煤炭、电力、成品油、天然气等能源产品的应急保障工作。负责全市电力运行与调度管理。负责天然气调度及陆上长输油气管道设施保护监管。依法负责全市发电企业并网运行条件审查。依法承担全市电力设施保护行政执法工作。

（四）负责全市节能监督管理，组织开展节能监察。组织协调、监督管理绿色制造、清洁生产促进、循环经济发展等工作。指导能源资源节约和综合利用。依法承担相关行政执法工作。

（五）负责材料工业、石化工业、装备工业、消费品工业、传统工艺美术、电子信息工业、软件和信息服务业等行业管理工作。指导拟订并组织实施行业技术规范、标准和产业政策。指导行业质量和品牌工作。协调解决行业运行发展中的重大问题。依法管理稀土资源综合开发和合理利用。负责民爆器材行业管理和生产销售环节的安全监管。按分工负责化工建设工程涉及的相关质量监督管理。

（六）负责指导、服务企业改革与发展。牵头拟订促进

中小企业发展的政策措施。负责建立和完善中小企业服务体系。引导和支持企业提升经营管理水平。培育发展“专精特新”企业，推动产融合作。

（七）负责牵头协调推进战略性新兴产业发展。负责拟订并组织实施促进企业技术创新的政策措施。指导引进重大技术装备的消化创新。承担指导、协调技术创新公共服务平台和企业创新能力建设有关工作。指导和推动产学研联合，组织实施重大产业示范工程。

（八）负责协调、指导生产性服务业发展，研究提出相关政策措施，推进制造业和服务业融合发展。统筹规划、指导、推进现代物流、工业设计等发展。

（九）负责指导全市信息产业发展。统筹、规划、协调信息化和工业化深度融合工作。推进工业互联网、工业数字经济、物联网和信息消费有关工作，会同有关部门研究提出相关政策措施并组织实施。

（十）负责有关信息化行业安全生产监督管理。负责职责范围内有关行业安全生产专项整治及隐患排查治理相关工作。

（十一）组织开展市际、区际间的经济技术协作活动；指导协调市际、市内、区域、企业的经济技术协作，推进产业协同发展；承担市政府有关对口支援工作。

（十二）完成市委和市政府交办的其它任务。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，南平市工业和信息化局单位包括 13 个机关行政处（科、股）室，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	南平市工业和信息化局

## 三、单位主要工作任务

2026 年，南平市工业和信息化局单位主要任务是：2026 年，我们将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中、四中全会精神，深入学习贯彻习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，按照中央、省委、市委经济工作会议和省委、市委历次全会部署要求，加快推进新型工业化，全力打造绿色产业发展高地，力争全市规上工业增加值增长 5.5% 左右，在实际工作中努力争取更好结果。强化“企呼我应”平台与市企业综合服务平台、绿创平台等协同联动，实现全年企业诉求件答复率 100%，企业满意度达 95% 以上。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）着力推进重点产业集群化发展。用好“链长+链主+专班”机制，围绕“343X”绿色产业体系编制《南平市县域重点产业链发展白皮书（2026 年）》，引育行业龙头和链主企业，推动一批强链补链固链拓链项目落地，加快延链

聚群、“四链”融合，滚动实施 150 项以上、总投资 600 亿元以上的市级重点工业项目，争取新开工超 50 项、新投产超 50 项，推动工业发展开局争先、提质增效、稳中求进、进中向好，规上工业增加值增长 5.5%左右，在实际工作中努力争取更好结果。

（二）着力提高科技创新与产业创新融合化深度。加强与大院大所合作，提升南孚电池、南平铝业等国家级企业创新平台能级，推动氟新材料产业“1+N”中试基地、ES 纤维创新研究中心等建设，用好省竹产业链特聘专家团等现有公共科创服务和省级以上企业创新平台，力争新认定省级企业技术中心 2 家以上、专精特新和单项冠军企业 35 家以上。

（三）着力加快制造业数智化转型。深入开展“千员万企”数字化诊断行动，结合产业现状制定更具针对性、更有操作性的数字化转型政策措施，按照诊断先行、示范推进、有序推广的步骤，加快制造业智能化升级，力争新培育工业互联网示范平台、数字化转型标杆企业和智能制造工厂等 5 个以上。加快推进邵武经济开发区、南平工业园区等智慧园区建设。

（四）着力实施传统产业绿色化改造。用好设备更新再贷款、技改项目融资贴息补助等政策，滚动实施 100 项以上重点工业技改项目，推动企业技改升级。加快 30 项以上工业节能改造项目建设，强化工业项目节能审查，持续深化绿色制造体系建设，鼓励引导企业（园区）创建省级以上绿色

工厂、绿色园区和绿色供应链管理企业，力争新认定绿色制造企业（园区）10 家以上。

（五）着力深化工业园区标准化建设。加强市、县重点产业园区建设与管理，强化产业配套设施集约共享，完善重点产业生态，统筹全市共性产业布局，推动差异化、协同化联动发展。积极盘活闲置土地和低效用地，满足主导产业发展用地需求。根据产业特点和企业需求建设定制化厂房，并适度超前建设标准化厂房，快速高效承接龙头企业，并带动一批产业链上下游项目落地。

（六）着力提升企业服务增值化水平。认真落实“四通四到”服务企业工作机制，强化“企呼我应”平台与市企业综合服务平台、绿创平台等协同联动，实现全年企业诉求件答复率 100%，企业满意度达 95%以上。持续健全“惠企政策直通车”“免申即享”服务机制，推动各项惠企政策应享尽享、直达快享，提升企业获得感和满意度。

## 第二部分

### 2026 年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	883.64	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	186.12
九、其他收入	91.59	九、卫生健康支出	52.32
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	691.07
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	45.72
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>975.23</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>975.23</b>
上年结转结余		结转下年支出	
<b>收入合计</b>	<b>975.23</b>	<b>支出合计</b>	<b>975.23</b>

## 二、收入预算总表

### 2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
合计	975.23	883.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.59	0.00
南平市工业和信息化局	975.23	883.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	91.59	0.00

### 三、支出预算总表

#### 2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		975.23	835.67	139.56	0.00	0.00	0.00
<b>208</b>	社会保障和就业支出	186.12	186.12				
<b>20805</b>	行政事业单位养老支出	186.12	186.12				
2080501	行政单位离退休	181.14	181.14				
2080502	事业单位离退休	4.98	4.98				
<b>210</b>	卫生健康支出	52.32	52.32				
<b>21011</b>	行政事业单位医疗	52.32	52.32				
2101101	行政单位医疗	52.32	52.32				
<b>215</b>	资源勘探工业信息等支出	691.07	551.51	139.56			
<b>21505</b>	工业和信息产业	691.07	551.51	139.56			
2150501	行政运行	551.51	551.51				
2150502	一般行政管理事务	124.47		124.47			
2150599	其他工业和信息产业支出	15.09		15.09			
<b>221</b>	住房保障支出	45.72	45.72				
<b>22102</b>	住房改革支出	45.72	45.72				
2210201	住房公积金	45.72	45.72				

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	883.64	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	186.12
		九、卫生健康支出	52.32
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	599.48
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	45.72
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>883.64</b>	<b>支出合计</b>	<b>883.64</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		883.64	835.67	47.97
<b>208</b>	社会保障和就业支出	186.12	186.12	
<b>20805</b>	行政事业单位养老支出	186.12	186.12	
2080501	行政单位离退休	181.14	181.14	
2080502	事业单位离退休	4.98	4.98	
<b>210</b>	卫生健康支出	52.32	52.32	
<b>21011</b>	行政事业单位医疗	52.32	52.32	
2101101	行政单位医疗	52.32	52.32	
<b>215</b>	资源勘探工业信息等支出	599.48	551.51	47.97
<b>21505</b>	工业和信息产业	599.48	551.51	47.97
2150501	行政运行	551.51	551.51	
2150502	一般行政管理事务	47.97		47.97
<b>221</b>	住房保障支出	45.72	45.72	
<b>22102</b>	住房改革支出	45.72	45.72	
2210201	住房公积金	45.72	45.72	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		883.64
301	工资福利支出	630.31
302	商品和服务支出	74.81
303	对个人和家庭的补助	178.52
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
<b>合计</b>		<b>835.67</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	613.31
30101	基本工资	164.09
30102	津贴补贴	131.56
30103	奖金	121.1
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	66.05
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	43.54
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	5.89
30113	住房公积金	45.72
30114	医疗费	7.27
30199	其他工资福利支出	28.09
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	43.84
30201	办公费	
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	3.8
30218	专用材料费	

科目编码	科目名称	预算数
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	3.28
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	29.16
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	7.6
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	178.52
30301	离休费	
30302	退休费	13.95
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	164.57
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	

科目编码	科目名称	预算数
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	

科目编码	科目名称	预算数
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	3.80
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	3.80
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

## 第三部分

### 2026 年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，南平市工业和信息化局收入预算为975.23万元，比上年增加47.80万元，主要原因是：2026年度人员增多3人及人员增资。其中：一般公共预算拨款收入883.64万元、其他收入91.59万元，上年结转结余0万元。

相应安排支出预算975.23万元，比上年增加47.80万元，主要原因是：2026年度人员增多3人及人员增资。其中：基本支出835.67万元、项目支出139.56万元，结转下年支出0万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出883.64万元，比上年增加48.11万元，增长5.76%，主要原因是：人员增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费、工程系列及工艺美术职称评审费等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了对口支援经费，工程系列及工艺美术职称评审费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080501-行政单位离退休181.14万元。主要用于对个人和家庭的补助支出和公用支出。

（二）2080502-事业单位离退休4.98万元。主要用于对个人和家庭的补助支出和公用支出。

（三） 2101101-行政单位医疗 52.32 万元。主要用于人员医疗费用支出。

（四） 2150501-行政运行 551.51 万元。主要用于在职人员工资福利支出和公用支出。

（五） 2150502-一般行政管理事务 47.97 万元。主要用于在职人员工资福利支出和公用支出。

（六） 2210201-住房公积金 45.72 万元。主要用于在职人员住房保障支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算基本支出情况**

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 835.67 万元，其中：

（一）人员经费 791.83 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 43.84 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国（境）经费**

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

### **(二) 公务接待费**

2026 年预算安排 3.8 万元，与上年持平。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公务接待费用。

### **(三) 公务用车购置及运行费**

2026 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

## 七、预算绩效目标情况

### 1. 项目支出绩效目标表

党建经费项目绩效目标表				
项目名称	党建经费			
主管部门	南平市工业和信息化局		实施单位	南平市工业和信息化局
专项资金情况（万元）	资金总额		2.00	
	财政拨款		2.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	通过购买学习资料、开展各类党建活动、党建培训、群团活动，进一步提高单位凝聚力，更好的学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，始终牢记“两个确立”，坚决做到“两个维护”			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	预算控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	党建活动次数	≥1次
		质量指标	党建工作覆盖率	≥100%
		时效指标	工作按期完成率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	新发展党员数量	≥1人
	满意度指标	服务对象满意度指标	党建对象满意度	≥95%

# 工程系列及工艺美术职称评审费项目 绩效目标表

项目名称	<b>工程系列及工艺美术职称评审费</b>			
主管部门	南平市工业和信息化局	实施单位	南平市工业和信息化局	
专项资金情况（万元）	资金总额	3.04		
	财政拨款	3.04		
	其他资金	0.00		
年度目标	完成我市工程与经济系列、工艺美术系列职称中、初级评审、指导与管理工作，培育我市专业技术人才。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	预算控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	工程专业初、中级职称参评人员	≥30名
		质量指标	工程专业初、中级职称通过率	≥75%
		时效指标	职称评选工作按期完成率	≥75%
	效益指标	社会效益指标	保障专业技术人员的工作积极性和创造性得以调动，推动工美行业的发展	≥50%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥80%

## 九地市、十四地市经费项目绩效目标表

项目名称	<b>九地市、十四地市经费</b>			
主管部门	南平市工业和信息化局	实施单位	南平市工业和信息化局	
专项资金情况 (万元)	资金总额	11.00		
	财政拨款	11.00		
	其他资金	0.00		
年度目标	按《闽浙赣皖九方经济区章程》规定，参加九方协作会会议及有关项目活动。 按《闽浙赣皖福州经济协作区章程》规定，参加福州经济协作区十四市会议及有关活动项目。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	投入资金额	≤11 万元
	产出指标	数量指标	调研、会议次数	≥2 次
		质量指标	南平市在九地市十四地市区域合作活动参与率	≥100%
		时效指标	工作按期完成率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	增加地区影响力	≥5%
	满意度指标	服务对象满意度指标	相关人员满意度	≥90%

## 林产业、氟新材料、新型轻纺、生物医药(制造)、 机电重点产业专项经费项目绩效目标表

项目名称	<b>林产业、氟新材料、新型轻纺、生物医药(制造)、机电重点产业专项经费</b>				
主管部门	南平市工业和信息化局	实施单位	南平市工业和信息化局		
专项资金情况(万元)	资金总额	106.19			
	财政拨款	29.69			
	其他资金	76.5			
年度目标	加快培育重点产业集群,实施期内我市重点产业增速、规模工业增加值及工业技改投资增速达到年度目标值。				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	成本指标	经济成本指标	投入资金额	≤106.19 万元	
	产出指标		数量指标	参与调研的次数	≥4 次
			质量指标	招商引资项目	≥2 个
			时效指标	工作按期完成率	≥90%
	效益指标	经济效益指标	产值达成额	≥300 亿元	
	满意度指标	服务对象满意度指标	县市区及三大产业组团对于开展产业集群相关工作满意度	≥90%	

## 援疆、对口支援工作经费项目绩效目标表

项目名称	<b>援疆、对口支援工作经费</b>			
主管部门	南平市工业和信息化局	实施单位	南平市工业和信息化局	
专项资金情况（万元）	资金总额	2.24		
	财政拨款	2.24		
	其他资金	0.00		
年度目标	1、前往受援地督促落实援疆项目的实施情况及协调有关工作。 2、召开援疆干部人才座谈会。 3、慰问援疆干部人才。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	投入资金额	≤2.24 万元
	产出指标	数量指标	慰问援疆干部次数	≥1 次
		质量指标	援疆任务的达标率	≥90%
		时效指标	工作按期完成率	≥90%
	效益指标	社会效益指标	促进民族团结, 稳定社会, 增加就业	≥5%
	满意度指标	服务对象满意度指标	援疆干部满意度	≥90%

## 原南平市乡镇企业局直属事业单位退休人员高龄补贴、死亡抚恤金等费用项目绩效目标表

项目名称	原南平市乡镇企业局直属事业单位退休人员高龄补贴、死亡抚恤金等费用项目			
主管部门	南平市工业和信息化局	实施单位	南平市工业和信息化局	
专项资金情况（万元）	资金总额	15.09		
	财政拨款	15.09		
	其他资金	0.00		
年度目标	按时足额的给原乡镇企业局直属事业单位 7 名干部拨付高龄补贴等费用			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	项目资金投入成本	≤15.09 万元
	产出指标	数量指标	发放人数	≥5 人
		质量指标	发放标准合规率	≥100%
		时效指标	资金拨付到位率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	受益人数	≥5 人
	满意度指标	服务对象满意度指标	享受高龄补贴人员的满意度	≥95%

### 2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

## **八、其他重要事项说明**

### **(一) 机关运行经费**

2026年，南平市工业和信息化局单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出43.84万元，比上年增加5.70万元，增长14.94%。主要原因是2026年人员增加3人。

### **(二) 政府采购情况**

2026年，南平市工业和信息化局政府采购预算总额75万元，其中：政府采购货物预算4.7万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算70.3万元。

### **(三) 国有资产占用使用情况**

截至2025年12月31日，南平市工业和信息化局单位共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

### **(四) 委托业务费情况**

2026 年,南平市工业和信息化局单位委托业务费预算总额 0 万元。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。